

Guatemala, 31 de agosto de 2018

Licenciada

**Gladys Elizabeth Palala Gálvez**

Viceministra de Patrimonio Cultural y Natural

Ministerio de Cultura y Deportes

Su despacho

Estimada Licenciada Palala:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle el informe mensual, conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Profesionales Número 1270-2018 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial 221-A-2018, correspondiente al mes de agosto de 2018. Motivo por el cual presento la Factura Serie B No. 000111 para el cobro de honorarios respectivo.

**Actividades realizadas:**

- Se asesoró en la evacuación de expedientes de solicitudes que ingresaron a la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- Se asesoró en la revisión de tratados o convenios que se elaboren dentro de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- Se asesoró en las actividades, talleres, capacitación, de competencia en la protección, defensa y promoción del Patrimonio Cultural Guatemalteco.
- Se asesoró en la recopilación y consolidación de disposiciones legales relativas al Patrimonio Cultural y Natural.
- Se asesoró en la evacuación de expedientes de temas urgentes o de alta importancia.

**Resultados obtenidos**

- Se apoyo en la evacuación de expedientes de solicitudes que ingresaron a la Dirección Técnica de Investigación y Registro de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- Se apoyo en la revisión de resoluciones administrativas firmadas en la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- Se apoyó en las actividades, talleres capacitación, de competencia en la protección defensa y promoción del Patrimonio Cultural Guatemalteco.
- Se apoyo Asesorar en la recopilación y consolidación de disposiciones legales relativas al Patrimonio Cultural y Natural.
- Se apoyo en asesorar en la evacuación de expedientes de temas urgentes o de alta importancia ingresados en la Dirección Técnica de Investigación y Registro de la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural.

**Resultados Cualitativos:**

Constantemente se apoyó para lograr un mejor desempeño en la evacuación y tránsito de documentación que se generó en la Dirección Técnica de Investigación y Registro como enlace de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural, a fin de obtener resultados óptimos en el trabajo asignado.

  
Licda. Olga Carlota Granados Juárez de Taleno

Vo. Bo.

Licda. Evelyn Patricia Girón Mayén

Dirección

Dirección General del Patrimonio  
Cultural y Natural

